



17.10.2024

№ 167

ПРИКАЗ

О назначении ответственных за работу с детьми – инвалидами и организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов

В соответствии с Федеральным законом 01 декабря 2014 года № 419 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов, в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» в Федеральный закон от 02 декабря 1995 года № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в целях реализации Конвенции Организации Объединенных Наций о правах инвалидов, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а так же оказания им при этом необходимой помощи» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 18.08.2016 N 1065) и во исполнение приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 28.08.2018 г. № 825 «Об утверждении Порядка внутриведомственного взаимодействия по реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей – инвалидов, проживающих на территории Удмуртской Республики», в целях организации работы с детьми – инвалидами и реализации перечня мероприятий по индивидуальной программе реабилитации и абилитации

детей – инвалидов (ИПРА) и обеспечении доступности для инвалидов государственных услуг и объектов образовательного учреждения и оказания при этом необходимой помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Баженову Екатерину Юрьевну, старшего воспитателя, назначить ответственным за работу с детьми – инвалидами и реализацию перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов (ИПРА).
2. Баженовой Екатерине Юрьевне, старшему воспитателю:
 - Организовать работу с детьми – инвалидами в соответствии с действующими нормативными документами.
 - Обеспечить консультирование родителей (законных представителей) по вопросам реализации программы мероприятий ИПРА.
 - Обеспечить ведение текущей и отчетной документации, своевременную сдачу отчетности контролирующим органам.
 - Обеспечить контроль за выполнение перечня мероприятий по ИПРА.
3. Возложить ответственность на заместителя заведующего по ВиМР Солодянкину Людмилу Владимировну за учет и сохранность вверенной документации, обеспечение конфиденциальности персональных данных, выдачу документов на руки, по разрешению руководителя МБДОУ № 116 под личную подпись получателя. Обо всех нарушениях, угрозах информационной безопасности, в том числе законодательства по защите персональных данных, незамедлительно докладывать руководителю МБДОУ № 116.
4. Назначить ответственными за организацию и проведение работы по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов Рылову Наталью Александровну, заместителя заведующего по ХР.

5. Назначить ответственным по оказанию помощи инвалидам, в зависимости от характера их нарушения, состояния здоровья, при предоставлении услуг, при передвижении инвалида и в сопровождении маломобильных граждан по территориям и зданиям МБДОУ № 116 Акову Марию Борисовну, заведующего хозяйством.
6. Проводить инструктаж по вопросам обеспечения доступности детей – инвалидов, с вновь пришедшими сотрудниками и при поступлении детей – инвалидов в МБДОУ № 116. Назначить ответственным заместителя заведующего по ХР Рылову Наталью Александровну.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 116

О.А. Зворыгина

С приказом ознакомлены:

Е.Ю. Баженова

Л.В.Солодянкина

М.Б Акова

Н.А. Рылова

